СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель СТК ГКУСО РО директор ГКУСО РО Шолоховского

Шолоховского центра помощи детям центра помощи детям

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А. Рыковская \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.С. Сидорова

Протокол № 1 от 10 января 2023г. Приказ № 11 от 10 января 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Родительском клубе «СемьЯ»

 для замещающих семей

**1. Общие положения.**

1.1. Родительский клуб «СемьЯ» для замещающих семей (далее - Клуб) является объединением замещающих семей в рамках деятельности отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Шолоховский центр помощи детям» (далее - Центр).

1.2. Клуб в своей деятельности руководствуется: международными актами в области защиты прав детей: Конвенцией ООН о правах ребенка, Декларацией ООН, Семейным кодексом РФ, Всемирной Декларацией об обеспечении выживания, защиты и развития детей; Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Ростовской области, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации и министерства общего и профессионального образования Ростовской области, муниципальных органов управления образования, этическими кодексами психолога, социального педагога; настоящим Положением, уставом Центра.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением на принципах законности, добровольности, равноправии его членов, доверия, уважения, конфиденциальности, соблюдения прав и законных интересов детей и замещающих родителей.

1.4. Деятельность Клуба направлена на оказание консультативной, правовой, психолого-педагогической помощи замещающим семьям, организацию совместного досуга детей и родителей, пропаганду семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.5. Клуб создается и ликвидируется приказом директора Центра, организаторами работы Клуба являются специалисты отделения семейного устройства и сопровождения замещающих Центра.

1.6. Членами Клуба могут быть замещающие родители и члены их семей, а также граждане, желающие принять на воспитание в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1.7. Клуб функционирует без государственной регистрации и не является юридическим лицом. Клуб не обладает обособленным имуществом, не имеет самостоятельного баланса, не вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и контракты, быть истцом и ответчиком в суде, иметь расчетный и иные счета в учреждениях банка.

1.8. Все услуги Клуба членам Клуба предоставляются на добровольных началах и бесплатно.

**2. Основные цели и задачи деятельности Клуба.**

2.1. Цели:

- создание условий для эффективного взаимодействия членов замещающих семей и детей, принятых на воспитание;

- социализация замещающих семей, расширение контактов детей, принятых на воспитание и их интеграция в общество;

- усиление гражданской активности замещающих родителей, активизация участия членов Клуба в поиске эффективных решений общих проблем;

- осознание и защита участниками своих прав и интересов;

- укрепление семейных связей в замещающей семье; повышение социально-правовых и психологических компетенций замещающих родителей, детей-сирот и других членов семей;

- профилактика вторичного сиротства.

2.2. Задачи:

- социально-психологическая поддержка замещающих родителей, активизация их потенциала в поиске ими позитивных жизненных стратегий для решения собственных проблем и проблем детей, принятых на воспитание;

- социально-педагогическая и информационная поддержка замещающих семей, необходимая для формирования или повышения их родительской компетентности;

- поддержка замещающих семей в организации семейного досуга и раскрытия их творческого потенциала, содействие социализации и жизненному самоопределению детей, принятых в семью, привитию им здорового жизненного стиля.

**3. Направления деятельности Клуба.**

3.1. Проведение регулярных встреч для оказания взаимной поддержки.

3.2. Организация встреч со специалистами с целью просвещения, получения необходимой информации и поддержки членов Клуба.

3.3. Обучение необходимым навыкам и умениям в области педагогики, психологии, конфликтологии, гражданских инициатив.

3.4. Организация культурных, оздоровительных и других мероприятий для участников Клуба и их семей.

3.5. Проведение тестирования, развивающих занятий, тренингов с детьми из замещающих семей.

3.6. Проведение индивидуального консультирования родителей по возникшим проблемам.

**4. Организация деятельности Клуба.**

4.1. Организаторами и членами Клуба являются специалисты отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей Центра.

4.2. Работа Клуба строится на основе текущего, перспективного планирования.

4.3. Место проведения мероприятий - Ростовская область, Шолоховский район, х. Калининский, ул. Центральная, 25 или в помещениях, предоставленных Органами опеки и попечительства Отделов образования администраций районов.

4.4. Количественный состав участников непостоянный. Формируется с учетом тематики занятий и в соответствии с возрастными особенностями детей.

4.5. Деятельность Клуба определяется настоящим Положением. Контроль деятельности Клуба осуществляет ГКУСО РО Шолоховский центр помощи детям.

4.6. Занятия в Клубе проводятся в форме тренингов, практикумов, досуговых мероприятий, творческих мастерских, игр и встреч.

4.7. Периодичность проводимых мероприятий: 1 раз в месяц. Продолжительность занятий: 1-3 часа.

4.8. Права и обязанности специалистов Центра определяются должностными инструкциями.

4.9. Руководит Клубом педагог-психолог.

**5. Ответственность.**

5.1. Специалисты отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей несут ответственность за подготовку и проведение мероприятий согласно разработанного графика и плана работы отделения.