

государственное казенное учреждение социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Шолоховский центр помощи детям»
ул. Центральная, 25, х. Калининский, 346266, тел/факс(86353)73-5-53,73-5-66,
ОГРН 1026101758066, ИНН/КПП 6139005037/613901001

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол №1
от «09» января 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУСО РО
Шолоховского центра помощи
детям

_____ Ю.С.
Сидорова
«09» января 2023 г.
приказ № 2 от «09» января 2023
г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ
В ГКУСО РО ШОЛОХОВСКОМ
ЦЕНТРЕ ПОМОЩИ ДЕТЯМ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность образовательного отделения, осуществляющего образовательную деятельность по программам дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам (далее – отделение) в составе государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Шолоховский центр помощи детям» (ГКУСО РО Шолоховского центра помощи детям) (далее – Центр).

1.2. Отделение не является юридическим лицом, действует на основании данного Положения и создается в целях формирования и развития личности ребенка, удовлетворения его потребностей в интеллектуальном, нравственном, физическом совершенствовании, формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организации его свободного времени.

1.3. Место нахождения отделения в составе учреждения: 346266, Ростовская область, Шолоховский район, х. Калининский, ул. Центральная, 25.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, СП 2.4.3648-20 "Требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Положением о деятельности организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481, уставом учреждения.

1.5. Настоящее Положение определяет образование как целенаправленный процесс обучения и воспитания посредством реализации образовательных программ дошкольного образования, присмотра, ухода за детьми и дополнительных общеобразовательных программ общеразвивающей направленности. Дополнительное образование направлено на максимально полное удовлетворение индивидуальных интересов личности ребенка, его познавательных, коммуникативных, творческих потребностей.

1.6. Отделение создается на материально-технической базе учреждения в соответствии с требованиями к организации образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования в группах комбинированной направленности с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию ребенка, и реализации дополнительных общеразвивающих программ в интересах личности ребенка.

1.7. Основной деятельностью подразделения является обеспечение необходимых условий для развития личности ребенка, его социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе; формирование

общей культуры; толерантности; любви к малой родине, природе, семье; организация содержательного досуга:

- реализация общеобразовательной программы дошкольного образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ.
- Реализация досуговых программ для всех возрастных категорий, обучающихся при взаимодействии с различными учреждениями социума.

2. Организация деятельности

2.1. Работа подразделения строится на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности ребенка, дифференцированного образования с учетом реальных возможностей каждого воспитанника, свободного выбора ребенком вида и объема деятельности.

2.2. Подразделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.

2.3. Подразделение приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии учреждению.

2.4. Деятельность сотрудников подразделения определяется соответствующими должностными инструкциями.

2.5. Педагогические работники подразделения повышают свой профессиональный уровень и проходят аттестацию согласно Закону «Об образовании в Российской Федерации».

2.6. Руководителем подразделения является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

2.7. Расписание кружков, клубов, спортивных секций дополнительного образования составляется в целях создания наиболее благоприятного режима жизнедеятельности детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.8. Дошкольная группа комбинированной направленности обеспечивает развитие, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3-х до 7-ми лет. Обеспечивается комплекс мер по организации образования, питания, хозяйственно-бытового обслуживания, соблюдения детьми личной гигиены и режима дня. В группу могут включаться дети одного возраста и разных возрастов (разновозрастные группы).

2.9. В дошкольной группе используются специальные образовательные программы и методы обучения и воспитания, учебные пособия, дидактические материалы, индивидуальные коррекционные занятия с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья детей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

2.10. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования.

2.11. Обучение, развитие, воспитание в подразделении осуществляется на русском языке.

2.12. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей, педагогов, персонала. Применение физического и психического насилия к детям не допускается.

2.13. Подразделение осуществляет поддержку инновационной деятельности педагогов, направленную на повышение качества и результативности образовательного процесса.

2.14. Подразделение осуществляет организационно методическую деятельность со всеми заинтересованными учреждениям и организациями по направлениям своей работы. Может организовывать и проводить семинары, конференции, выставки, конкурсы и т.д., способствующие совершенствованию и эффективности работы.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами (примерными), рекомендованными Министерством образования и науки Российской Федерации, авторскими программами.

3.2. Основной деятельностью подразделения является:

- реализация общеобразовательной программы:

1. программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

- реализация дополнительных общеразвивающих программ:

1. программы художественной направленности;

2. программы научно-технической направленности;

3. программы туристско-краеведческой направленности;

4. программы социально-педагогической направленности;

5. программы социально-экономической направленности;

6. программы физкультурно-спортивной направленности;

7. программы эколого-биологической направленности;

- реализация досуговых программ при взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, спорта, общественными организациями социума.

3.3. Занятия могут проводиться по программам разной тематической направленности.

3.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке программы. Программы рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором учреждения.

3.5. Подразделение имеет право ежегодно (до начала учебного года) изменять перечень принятых к реализации образовательных программ дополнительного образования детей.

3.6. Деятельность дошкольного и дополнительного образования детей осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ, учебно-тематических планов, утвержденных директором учреждения.

3.7. Занятия в подразделении начинаются 1 сентября и заканчиваются 31 мая. Расписание занятий составляется с учетом режимных моментов учреждения, утверждается директором учреждения. Перенос занятий и изменение расписания производится только с согласия администрации учреждения и оформляется документально.

3.8. Продолжительность занятий и количество часов в неделю определяется образовательной программой педагога, требованиями СанПиНа.

3.9. Занятия могут проводиться как со всеми детьми, так и индивидуально.

3.10. Педагог вправе использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: деловую игру, игротерапию, экскурсию, выставку, практикумы, концерты и т.д. и отвечает за плодотворную ее организацию.

3.11. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных группах, так и в разновозрастных объединениях по интересам.

4. Связь с другими учреждениями социума

4.1. При невозможности реализации программ различной направленности для удовлетворения потребностей детей и с целью социализации их в социуме руководитель образовательного отделения организует работу по заключению договора о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования социума.

4.2. Воспитателями групп осуществляется постоянный контроль посещения занятий детьми.

5. Управление подразделением

5.1. Общее руководство подразделением осуществляет заместитель директора по воспитательной работе

5.2. В штат подразделения входят следующие специалисты, работающие на штатной основе:

- воспитатели;
- педагоги дополнительного образования;
- педагог-организатор;
- музыкальный руководитель.

6. Должностные обязанности

Руководитель подразделения:

Планирует, организует и анализирует работу образовательного отделения, осуществляющего дошкольное образование и образование по дополнительным общеразвивающим программам.

Осуществляет систематический контроль за:

- Правильностью и своевременностью заполнения текущей и отчетной документации;
- Соблюдением законных прав и интересов лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Выполнение мероприятий по всем образовательным программам;
- Работой ответственных специалистов подразделения.

Координирует:

- Работу ответственных специалистов подразделения.

Организует:

- Семинары, совещания для педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов, музыкального руководителя и воспитателей.

Педагог дополнительного образования:

- осуществляет дополнительное образование воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность;
- комплектует состав воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока обучения;
- проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий;
- обеспечивает соблюдение прав и свобод воспитанников;
- участвует в разработке и реализации образовательных программ;
- составляет планы и конспекты занятий, обеспечивает их выполнение;
- выявляет творческие способности воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей;
- организует самостоятельную деятельность воспитанников, в т. ч. исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с воспитанниками актуальные события современности;
- обеспечивает и анализирует достижения воспитанников;
- оказывает особую поддержку одаренным и талантливым воспитанникам, а также воспитанникам, имеющим отклонения в развитии;

- организует участие воспитанников в массовых мероприятиях;
- участвует в работе педагогических, методических советов;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Педагог-организатор:

- содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры воспитанников, расширению социальной сферы в их воспитании;
- проводит учебные занятия, воспитательные и иные мероприятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий и методик обучения;
- организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность воспитанников и взрослых;
- руководит работой по одному из направлений деятельности образовательного учреждения: художественному, научно – техническому, туристско-краеведческому, социально – педагогическому, социально – экономическому, физкультурно – спортивному, эколого - биологическому;
- организует вечера, праздники, походы, экскурсии;
- организует самостоятельную деятельность воспитанников, в т. ч. исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, содействует обеспечению связи обучения с практикой;
- анализирует достижения воспитанников, оценивает эффективность их обучения и познавательный интерес на основе развития опыта творческой деятельности, используя для этого компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- оказывает поддержку в организации труда обучающихся (воспитанников) и их отдыха в каникулярный период;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Музыкальный руководитель:

- Осуществляет развитие музыкальных способностей и эмоциональной сферы, творческой деятельности воспитанников, формирует их эстетический вкус, используя разные виды и формы организации музыкальной деятельности;
- Профессионально владеет техникой исполнения на музыкальном инструменте;
- Определяет направление педагогической деятельности с учётом индивидуальных и возрастных особенностей детей, а также их творческих способностей, в том числе в области музыки;
- Осуществляет мероприятия по реализации прав детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, используя музыкальную деятельность.

Воспитатель

- осуществляет деятельность по воспитанию детей в учреждении;
- содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания;
- осуществляет изучение личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей; организует подготовку домашних заданий;
- помогает воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, учителями;
- осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности, способствует обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям;
- содействует получению дополнительного образования воспитанниками через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях, по месту жительства;
- в соответствии с индивидуальными и возрастными интересами воспитанников совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников;
- соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса;
- разрабатывает план (программу) воспитательной работы с группой воспитанников;
- координирует деятельность помощника воспитателя;
- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению

родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

7. Документация

7.1. Приказ директора учреждения о создании образовательного отделения, осуществляющего образовательную деятельность по программе дошкольного образования и дополнительным общеразвивающим программам.

7.2. Настоящее положение.

7.3. Годовой план учебно-воспитательной работы учреждения.

7.4. Приказ об утверждении принятых к реализации образовательных программ. Программы.

7.5. Расписание кружков, секций.

7.6. Журналы учета посещения детьми занятий.

7.7. Договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования социума.